

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 14

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 14  
С.Б. Шашкина  
Приказ от «18» апреля 2018 г. № 47-д



## ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогическом консультационном пункте для родителей в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Калининграда центре развития ребенка - детском саду № 14

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности психолого-педагогического консультационного пункта для родителей и направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ

1.2. Психолого-педагогический консультационный пункт создается в Учреждении в целях оказания помощи, имеющим отклонения в развитии. В своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.3. Основными задачами психолого-педагогического консультационного пункта являются:

- разработка и осуществление психолого-педагогической помощи населению с целью предупреждения возникновения отклонений в физическом и психическом развитии детей,
- своевременное выявление детей раннего и дошкольного возраста, имеющих нарушения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, с целью оказания им коррекционной помощи,
- обследование детей старшего возраста с целью выявления их готовности к обучению в школе,
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье,
- разъяснительная работа среди населения, работников Учреждения об особенностях развития детей с особыми нуждами, необходимости оказания им адекватной помощи в ДОУ,
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) и детям 2-7 лет, посещающих и не посещающих образовательное учреждение, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу.

1.4. Деятельность психолого-педагогического консультационного пункта регулируется настоящим Положением, Уставом Учреждения, Договором между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.5. Дошкольное образовательное учреждение несет в установленном законом порядке ответственность за невыполнение консультационным пунктом функций, определенных Уставом, Договором с родителями (законными представителями) воспитанников.

## **2. Организация работы психолого-педагогического консультационного пункта и содержание образовательного процесса**

2.1. Психолого-педагогический консультационный пункт создается по решению Учредителя (локальным распорядительным актом) на основе представления Учреждением обоснования в необходимости его создания.

2.2. Наличие психолого-педагогического консультационного пункта отражается в Уставе Учреждения.

2.3. Право ведения образовательной деятельности в психолого-педагогическом консультационном пункте Учреждение имеет в соответствии с действующей лицензией (разрешением) на право ведения образовательной деятельности.

2.4. Деятельность психолого-педагогического консультационного пункта может быть прекращена по инициативе Учреждения и (или) по решению Учредителя в случае экономической нецелесообразности содержания в связи с отсутствием социального заказа населения.

2.5. Учреждение в психолого-педагогическом консультационном пункте может самостоятельно использовать программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, а также разрабатывать собственные (авторские) модифицированные, адаптированные программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

2.6. В психолого-педагогическом консультационном пункте могут быть использованы дополнительные образовательные программы и оказываться платные дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих государственный образовательный стандарт программ с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями) и в соответствии с Уставом Учреждения.

2.7. Психолого-педагогический консультационный пункт организуется в помещении, отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности, на основе письменных заключений территориальных органов Государственного санитарно-эпидемиологического надзора и Государственной противопожарной службы.

2.8. Режим работы психолого-педагогического консультационного пункта, условия содержания и длительность пребывания в них детей определяется Учреждением самостоятельно с учетом социального заказа населения. (2-3 раза в неделю в утренние и вечерние часы).

2.9. Участниками образовательного процесса психолого-педагогического консультационного пункта являются родители (законные представители) воспитанников, воспитанники, педагогические работники. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультационном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

## **3. Управление и кадровое обеспечение.**

3.1. Учреждение осуществляет управление психолого-педагогическим консультационным пунктом, устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады) на общих основаниях в соответствии с действующей системой оплаты труда, определяет должностные обязанности.

3.2. Социальные гарантии, права и льготы работников психолого-педагогического консультационного пункта определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, трудовым договором.

3.3. К педагогической деятельности в психолого-педагогическом консультационном пункте допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

#### 4. Финансовое обеспечение детского сада

4.1. Учреждение устанавливает штатное расписание психолого-педагогического консультационного пункта в соответствии с режимом работы и условиями функционирования в пределах ассигнований, выделяемых по решению Учредителя на эти цели.