

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 14  
С.Б. Шашкина,  
Приказ от 18 апреля 2018 г. № 47-д



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада № 14 (далее – Учреждение) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе развитие инфраструктуры, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга воспитанников;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в Учреждении и оказания практической помощи руководителю Учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет городского округа «Город Калининград».

1.4. Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования из бюджета городского округа «Город Калининград».

1.5. Возможность дополнительных финансовых источников предусмотрена в Уставе Учреждения и должна осуществляться с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Дополнительная поддержка Учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.7. основным принципом привлечения дополнительной поддержки Учреждения является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами.

#### 2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

*Целевые взносы* – добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие образовательного Учреждения.



*Добровольное пожертвование* – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная вещь – развитие образовательного Учреждения.

*Жертвователю* – юридическое или физическое лицо, в том числе законный представитель воспитанника, осуществляющее добровольное пожертвование.

### **3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд Учреждения относится к компетенции Учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия Учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет Учреждения в безналичной форме.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. При внесении целевых взносов, на основании решения органа общественной самодеятельности, жертвователи в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств Учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма – Приложение № 1).

3.6. Организация не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия органа общественной самодеятельности.

3.7. Добровольные пожертвования организации могут осуществляться юридическими и физическими лицами.

3.8. при внесении добровольных пожертвований жертвователю в праве:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма – Приложение № 2);

- передать полномочия органу общественной самодеятельности по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма – Приложение № 2).

3.9. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом родителями (законными представителями) воспитанников определяется самостоятельно.

3.10. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема – передачи установленного образца в соответствии с приложениями №№2,3 к настоящему Положению и подписываются руководителем и жертвователем (типовая форма – Приложение № 3).

### **4. Полномочия органа общественной самодеятельности**

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям органа общественной самодеятельности относятся:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;

- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;

- осуществление контроля использования пожертвований на нужды Учреждения.

5.2. В соответствии с Уставом Учреждения орган общественной самодеятельности, принимая решения о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

- приобретение имущества, оборудования;

- приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;

## **5. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

6.1. Организация предоставляет жертвователю отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

6.2. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на информационных стендах Учреждения и обязательном порядке на официальном сайте Учреждения.

6.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств, об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается органом общественной самодеятельности, о чем составляется соответствующий протокол заседания Совета органа общественной самодеятельности.

## **7. Ответственность**

7.1. Руководитель Учреждения несёт персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.



**ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ №**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г.Калининград

\_\_\_\_\_  
 паспорт сер. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживающий (ая) по  
 адресу: \_\_\_\_\_,  
 именуемый (ая) далее Жертвователь, с одной стороны, и Муниципальное дошкольное автономное  
 дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребенка- детский  
 сад № 14 в лице Заведующего Шашкиной Светланы Борисовны действующей на основании  
 Устава, именуемый в дальнейшем Учреждение, с другой стороны, вместе именуемые Стороны,  
 заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Жертвователь передает Учреждению  
 пожертвование денежными средствами в сумме,

( \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ коп., в собственность Учреждения на цели, указанные в  
 настоящем договоре.

**2.Цели договора**

2.1.Пожертвование добровольно безвозмездно передается в собственность Учреждения на  
 осуществление следующих целей:

- 2.1.2.осуществление образовательного процесса
- 2.1.3.обустройство интерьера
- 2.1.4.проведение ремонтных работ
- 2.1.5.приобретение предметов хозяйственного пользования
- 2.1.6.обеспечение безопасности Учреждения
- 2.1.7.развитие предметно-развивающей среды
- 2.1.8.иные цели \_\_\_\_\_.

2.2.Указанные в п. 2.1. настоящего договора цели использования пожертвования соответствуют  
 целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ  
 от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2.3.Денежные средства могут быть также использованы по другому назначению, с устного  
 согласия Жертвователя.

2.4.Использование переданных по настоящему договору денежных средств не в соответствии с  
 целями, указанными в п.2.1., дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1.Жертвователь обязуется в течение 5-ти рабочих дней с момента подписания настоящего  
 договора добровольно безвозмездно перечислить на расчетный счет Учреждения денежные  
 средства.

3.2.Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ  
 Учреждения должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае договор дарения  
 считается расторгнутым с момента получения Жертвователем отказа.

**4.Срок действия и прекращение договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

4.2. Договор прекращается досрочно:

- по соглашению сторон

- по иным условиям, предусмотренным законодательством и настоящим договором.

### 5. Разрешение споров

5.1. Все вопросы и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

5.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

### 6. Особые условия и заключительные положения

6.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Жертвователя, второй – у Учреждения.

6.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

Учреждение:

МАДОУ ЦРР д/с № 14  
236022, г. Калининград, ул. Бородинская, 17,  
ИНН/КПП 3905014252/390601001,  
л/с 808011046 в УФК по Калининградской  
области (КЭиФ, МАДОУ ЦРР д/с № 14),  
р/с 40701810827481000081 Отделение  
Калининград, г. Калининград  
БИК 042748001  
тел/факс 21-56-97, тел. 95-63-10

Заведующий

\_\_\_\_\_ ( С.Б.Шашкина )

М.п.

Жертвователь:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспорт сер. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Тел. дом. \_\_\_\_\_  
Тел. моб. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/



**ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА №**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Калининград

Жертвователь \_\_\_\_\_, и  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребенка- детский сад №14 в лице заведующего Шашкиной Светланы Борисовны действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем Одаряемый, совместно именуемые стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется добровольно безвозмездно передать Одаряемому имущество, указанное в заявлении, на основании акта приема-передачи пожертвования имущества, в собственность Учреждения на цели, указанное в настоящем договоре (п.2.3. и п.2.4.)
- 1.2. Стоимость добровольно безвозмездно передаваемого имущества составляет \_\_\_\_\_
- 1.3. Имущество считается переданным с момента подписания вышеуказанного акта приема-передачи пожертвования имущества.
- 1.4. Указанное имущество не должно являться предметом залога и не может быть отчуждено по иным основаниям третьими лицами, в споре и под арестом состоять не должно.
- 1.5. Заявление является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1)
- 1.6. Акт приема-передачи пожертвования имущества является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №2)

**2. Права и обязанности сторон**

- 2.1. Жертвователь обязуется в течении 3-х рабочих дней с момента подписания настоящего договора добровольно безвозмездно передать Одаряемому имущество, указанное в заявлении.
- 2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ Одаряемого должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае договор дарения считается расторгнутым с момента получения Жертвователем отказа.
- 2.3. Одаряемый обязан использовать полученное по настоящему договору имущество исключительно для реализации целей, указанных в Уставе (п.2.4. Устава Учреждения), а именно приобщение к основным сферам человеческой культуры, воспитание, обучение и развитие детей в интересах личности, общества и государства, охрана, укрепление и реабилитация физического и психического здоровья детей дошкольного возраста, забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка, подготовка детей к обучению в школе.
- 2.4. Имущество может быть также использовано по другому назначению с устного согласия Жертвователя.
- 2.5. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п.2.3., а также случае нарушения Одаряемым правил, установленных в п.2.4., дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.
- 2.6. Одаряемый ежегодно (по письменному требованию) представляет Жертвователю отчет об использовании имущества, а также предоставляет (по письменному требованию) ему возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору имущества.

**3.Срок действия и прекращения договора**

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Договор прекращается досрочно:

-по соглашению сторон

-по иным условиям, предусмотренным законодательством и настоящим договором.

#### 4.Разрешение споров

4.1. Все вопросы и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

#### 5. Особые условия и заключительные положения

5.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Жертвователя, второй- у Одаряемого.

5.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

#### 6.Адреса и реквизиты Сторон

6.1. Жертвователь \_\_\_\_\_

Паспорт Российской Федерации серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Одаряемый: Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 14 Шашкина Светлана Борисовна  
236022, г. Калининград ул. Бородинская, 17, ул. Огарева, 31.

ИНН/КПП 3905014252/390601001

л/с 808011046 в УФК по Калининградской области (КЭиФ , МАДОУ ЦРР д/с № 14)

Р/с 40701810827481000081 Отделение Калининград г. Калининград

БИК: 042748001 Тел/факс 21-56-97 Тел.95-63-10

#### 7. Подписи сторон

7.1

Жертвователь: \_\_\_\_\_

(подпись)

Одаряемый Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 14 Шашкина С.Б. \_\_\_\_\_

(подпись)



Приложение № 3.  
к договору пожертвования № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**АКТ №  
приема-передачи пожертвования**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г. Калининград

Настоящий акт составлен о том, что Жертвователь – \_\_\_\_\_

передает, а Учреждение в лице заведующего Шашкиной С.Б., действующего на основании Устава, принимает на основании договора пожертвования № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. пожертвование -денежные средства в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ коп., в собственность Учреждения на цели, указанные в настоящем договоре.

**Учреждение:**

МАДОУ ЦРР д/с № 14  
236022, г.Калининград, ул.Бородинская, 17,  
ИНН/КПП 3905014252/390601001,  
л/с 808011046 в УФК по Калининградской  
области (КЭиФ), МАДОУ ЦРР д/с № 14),  
р/с 40701810827481000081 Отделение  
Калининград, г. Калининград  
БИК 042748001  
тел/факс 21-56-97, тел. 95-63-10

**Заведующий**

\_\_\_\_\_ ( С.Б.Шашкина )

М.п.

**Жертвователь:**

\_\_\_\_\_  
Паспорт сер. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Тел. дом. \_\_\_\_\_  
Тел. моб. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



Приложение №3  
к Договору пожертвования  
имущества

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**АКТ №  
приема-передачи пожертвования имущества**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Калининград

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_  
Жертвователю, с одной стороны, и Одаряемому Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №14, с другой  
стороны, составили настоящий Акт о том, что Жертвователю передал, а Одаряемому  
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №14 принял пожертвование имущества в общепользовательных целях,  
в МАДОУ ЦРР д/с № 14, согласно Договора пожертвования имущества от «\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование передаваемого имущества)

на общую сумму

Жертвователю : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Одаряемому Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 14 Шашкина С.Б.

\_\_\_\_\_  
(подпись)